

Grappe en horticulture ornementale canadienne – 2018-2023

Proposition complète de recherche

REMARQUE : Veuillez remplir la proposition complète selon les lignes directrices fournies de même que le fichier du budget ci-joint.

SECTION 1 : RENSEIGNEMENTS SUR LE REQUÉRANT			
PRINCIPAL REQUÉRANT (chercheur responsable)		COLLABORATEUR 1 (le cas échéant)	
Nom :		Nom :	
Poste :		Poste :	
Établissement :		Établissement :	
Adresse :		Adresse :	
Courriel :		Courriel :	
N° de tél. :		N° de tél. :	
*Rôle dans le projet :		*Rôle dans le projet :	
COLLABORATEUR 2 (le cas échéant)		COLLABORATEUR 3 (le cas échéant)**	
Nom :		Nom :	
Poste :		Poste :	
Établissement :		Établissement :	
Adresse :		Adresse :	
Courriel :		Courriel :	
N° de tél. :		N° de tél. :	
*Rôle dans le projet :		*Rôle dans le projet :	
<p>*Les rôles dans le projet peuvent comprendre, par exemple : analyse de données, soutien statistique, responsable des communications, etc.</p> <p>**S'il y a plus de trois collaborateurs, veuillez indiquer les autres collaborateurs à la Section 14.</p>			

Section 2 : TITRE ET THÈME PRIORITAIRE

Titre (suggérer un titre concis mais informatif)

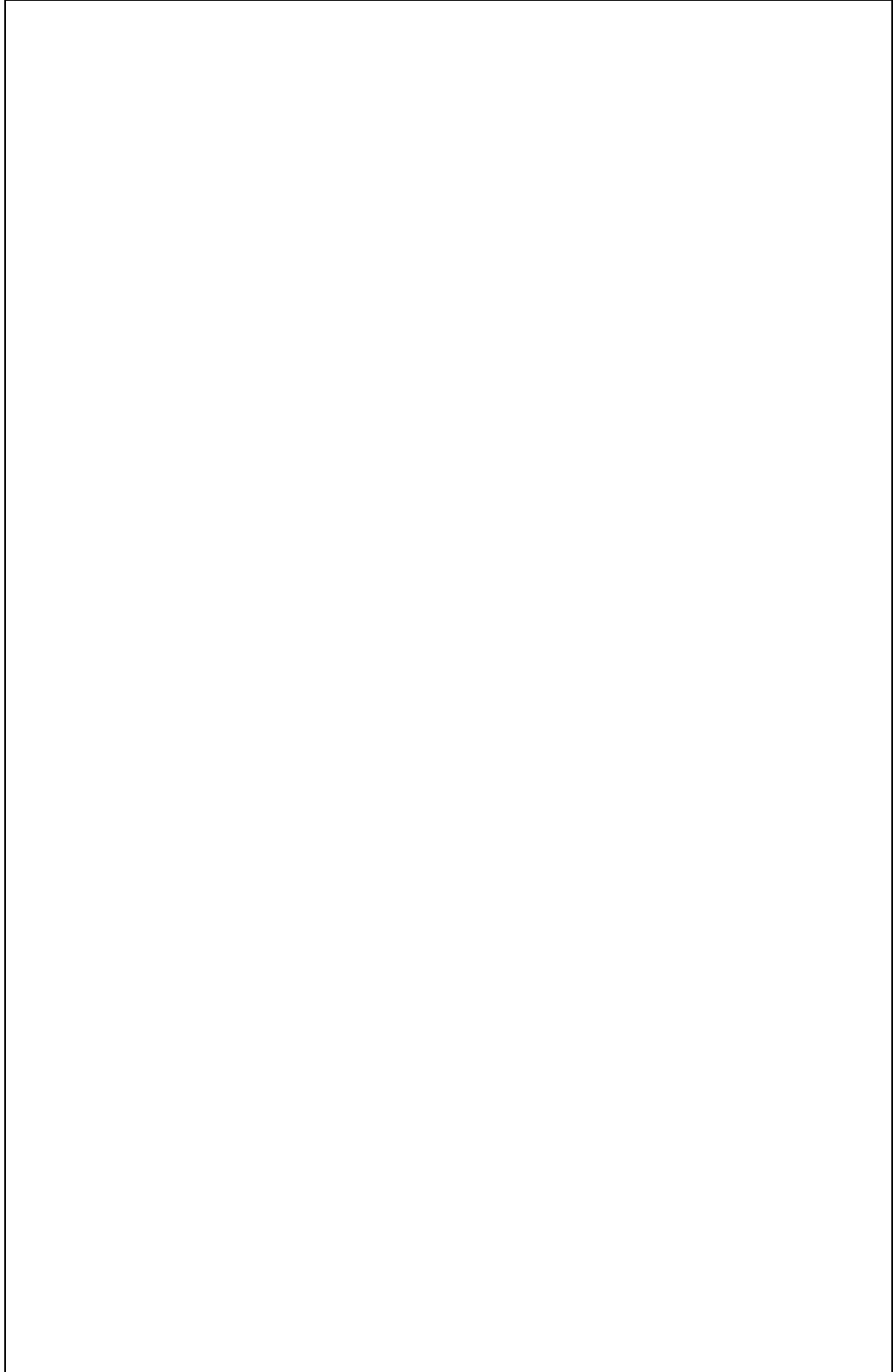
Quel est le thème prioritaire de ce projet? Voir l'Annexe A des lignes directrices pour plus de détails.

- Utiliser les infrastructures végétalisées pour réduire l'impact des changements climatiques et améliorer la qualité de vie**
- Adapter le secteur de l'horticulture ornementale aux nouveaux défis amenés par les changements climatiques**
- Accroître la durabilité environnementale en optimisant les ressources**
- Encourager les gains de productivité pour accroître la compétitivité**
- Répondre aux besoins du marché et fournir des possibilités de consolider la confiance du public**

SECTION 3 : BIOGRAPHIES DES CHERCHEURS

- Fournir une courte biographie du chercheur responsable ET de chaque collaborateur participant au projet (*½ page par biographie*), décrivant l'expertise et l'expérience pertinentes *ayant trait au projet proposé*.

REMARQUE : La biographie ne devrait *PAS* être un curriculum vitae du chercheur responsable ou des collaborateurs.

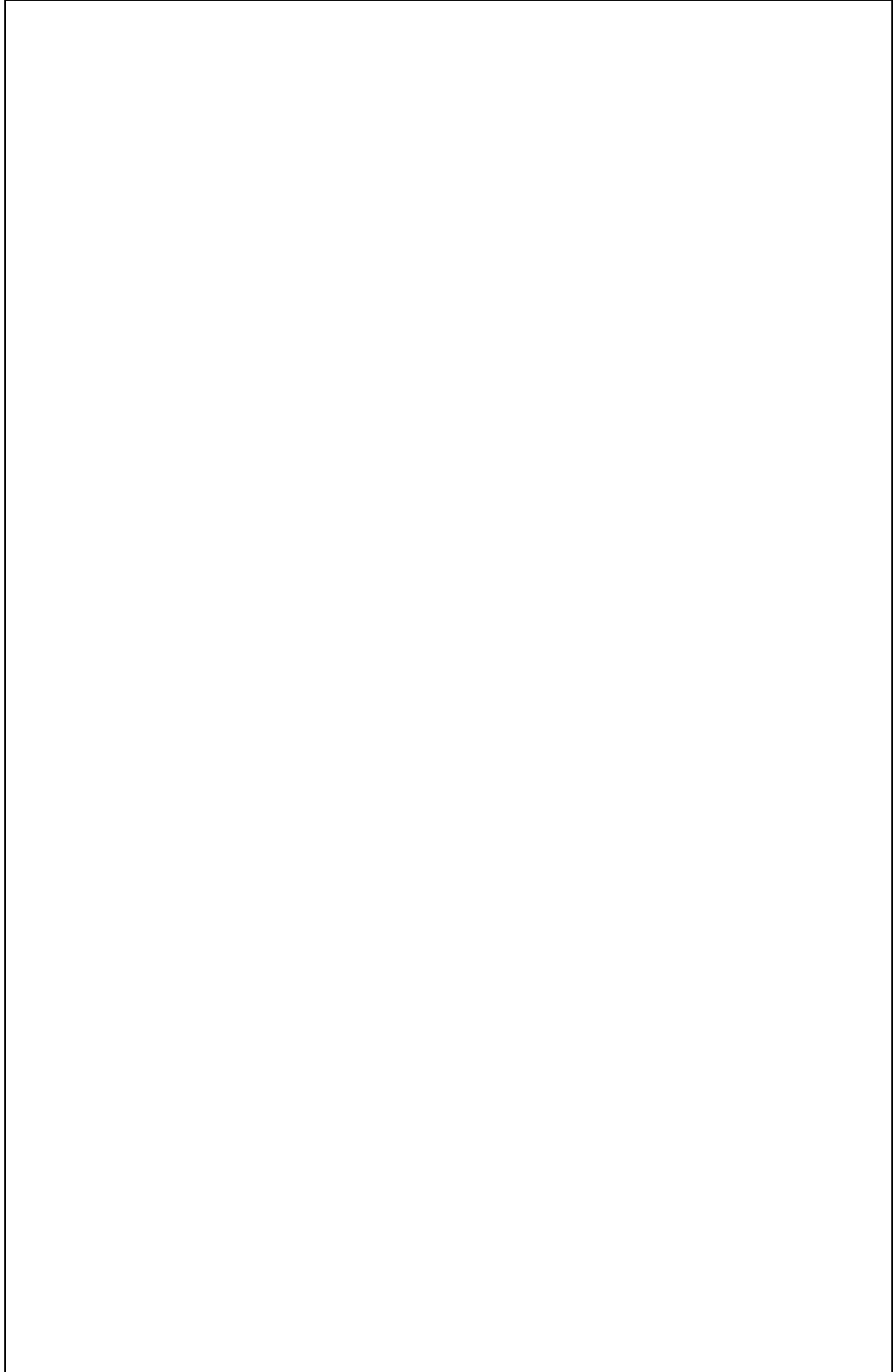


SECTION 4 : RÉSUMÉ DU PROJET (*maximum de 1 page*)

- **Présenter brièvement le projet.**
- **Expliquer comment le projet répond aux priorités clés d'Agriculture et Agroalimentaire Canada qui sont précisées dans la Déclaration de Calgary (voir les lignes directrices ci-jointes)**
- **Donner un aperçu (sous forme de points) des objectifs du projet et des hypothèses applicables.**
- **Indiquer les résultats prévus et expliquer comment ils seront atteints d'ici la fin du projet.**
- **Énoncer clairement comment les résultats du projet profiteront au secteur de l'horticulture ornementale et comment ces bienfaits pourraient être mesurés.**

SECTION 5 : CONTEXTE DU PROJET (*maximum de 2 pages*)

- Fournir des renseignements généraux pertinents pour *chaque résultat* indiqué à la Section 4.
- Indiquer les priorités de recherche auxquelles répondra *chaque résultat* (voir le résumé des *priorités de recherche* de l'ACHO).
- Décrire les lacunes de recherche qui seront comblées et comment *chaque résultat* traitera ces lacunes.
- Préciser de quelle façon ce projet est original
- Joindre des références pertinentes dans le format suivant : Auteur principal (et al.), titre de l'article, nom du journal, année de la publication, volume, numéro, page(s).



SECTION 6A : LIENS AVEC DES PROJETS ANTÉRIEURS OU EN COURS (maximum de ½ page)

- Identifier (sous forme de points) les objectifs et les résultats de tout projet précurseur et comment le projet proposé s'appuie sur ces objectifs et résultats.
- Expliquer (sous forme de points) la valeur incrémentielle du projet proposé par rapport à d'autres projets antérieurs ou en cours.
- Indiquer clairement comment le projet proposé diffère des travaux précédents et les fait progresser, que ces travaux aient été réalisés par les mêmes chercheurs que pour le projet proposé ou que ce soit des travaux similaires réalisés ailleurs dans le monde.

REMARQUE : *Remplissez cette section seulement si votre projet est une continuation de travaux qui ont été financés par le passé.*

SECTION 6B : PERSPECTIVES D'AVENIR POUR LE PROJET (*maximum de ½ page*)

- Identifier (sous forme de points) les perspectives de recherche à long terme du projet à la suite de l'atteinte de tous les objectifs proposés dans la présente demande.

REMARQUE : *TOUS les chercheurs doivent remplir la Section 6B, quels que soient leurs projets antérieurs ou en cours.*

SECTION 6C : AUTRES PROGRAMMES DE FINANCEMENT (*maximum de ½ page*)

- Si le projet est financé par d'autres programmes (aide reçue ou en attente), préciser les sources de financement et les mesures prévues pour distinguer les dépenses qui seront remboursées par chaque programme.
- Quel est le rapport entre les activités financées par un ou plusieurs autres programmes et les travaux faisant partie de votre proposition de recherche soumise à l'ACHO?

SECTION 7 : DÉMARCHE EXPÉRIMENTALE DÉTAILLÉE

Aucune limite dans le nombre de pages. Fournir des détails concis mais assez précis pour permettre aux pairs réviseurs de bien évaluer la qualité du processus scientifique et la démarche expérimentale.

- Préciser (sous forme de points concis, par objectif et année) la démarche qui sera adoptée pour réaliser les éléments livrables qui sont indiqués à la Section 8.
- Inclure des objectifs mesurables, par année, qui représentent des progrès de recherche continus ou des points marquants annuels pour chaque objectif indiqué à la Section 4.
- Inclure un concept et une méthodologie expérimentaux détaillés qui seront utilisés pour réaliser les éléments livrables liés à chaque objectif de recherche indiqué à la Section 4.
- Indiquer clairement le rôle du requérant et des collaborateurs pour chaque objectif.

REMARQUE : Aux fins de cette proposition, une année s'étend du 1^{er} avril au 31 mars.

EXEMPLE

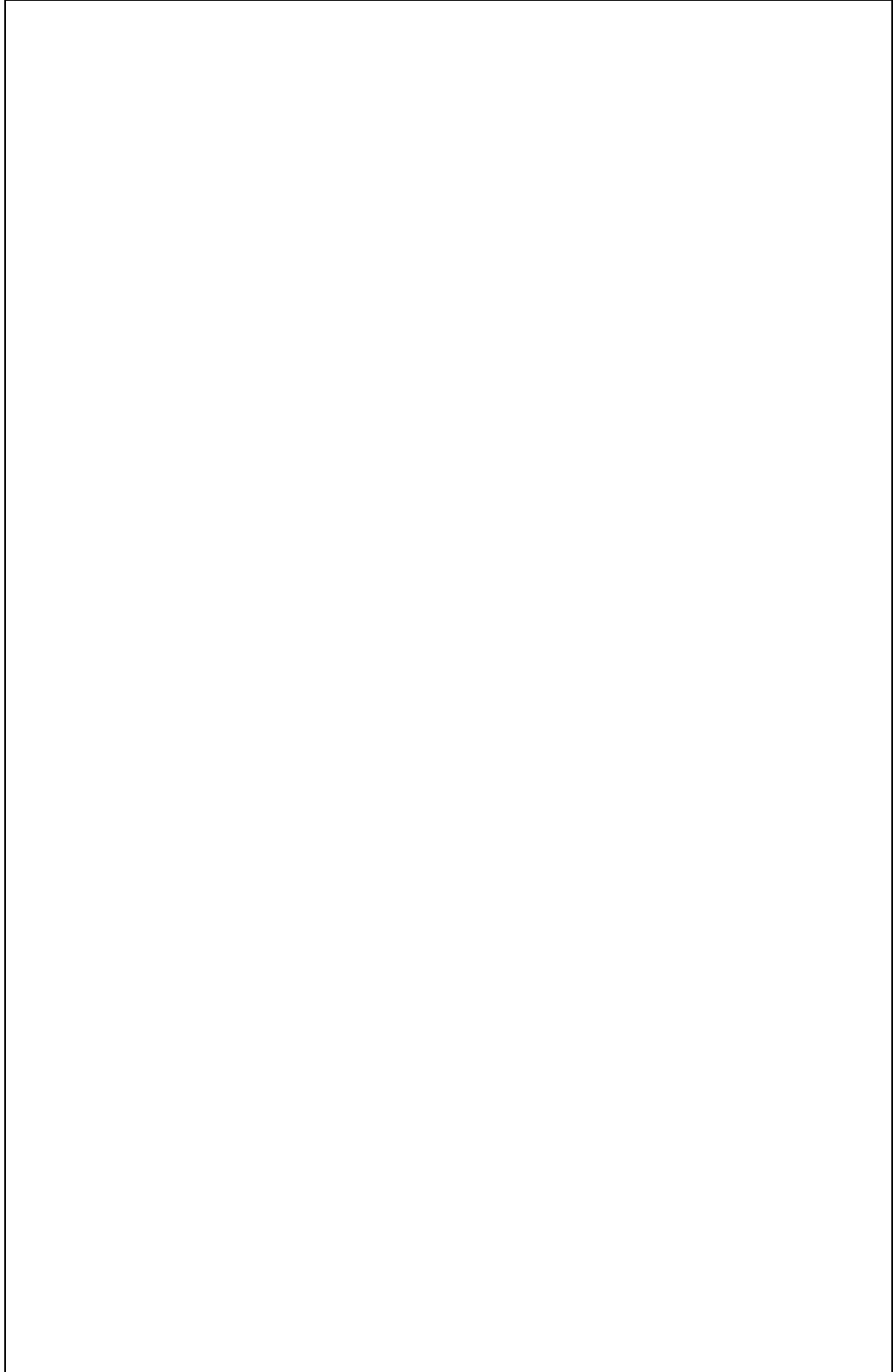
Objectif 1 : Hybridation pour obtenir les caractéristiques X, Y, Z

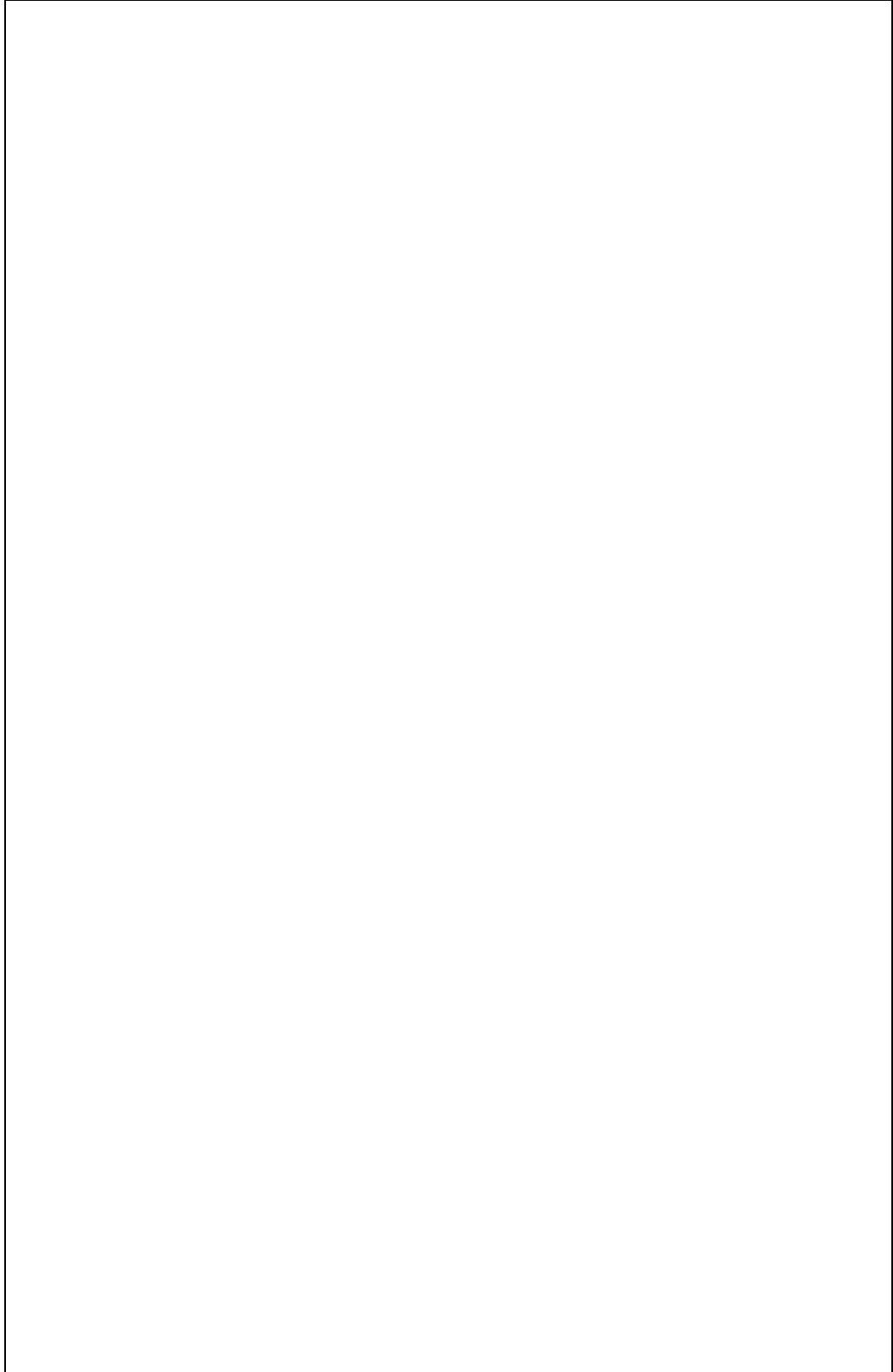
Année 1 (1^{er} avril 2018 - 31 mars 2019)

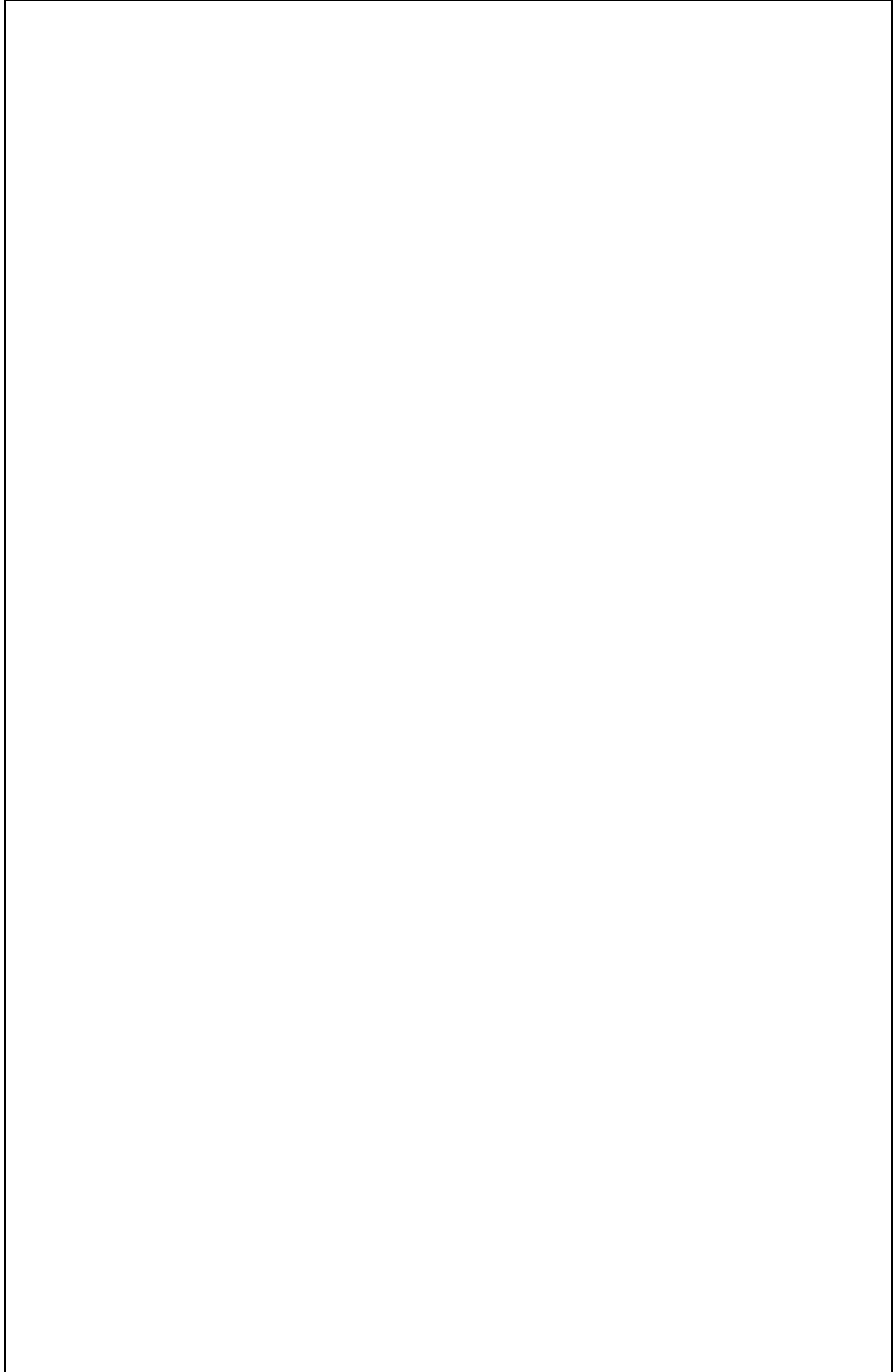
- X (nombre) croisements réalisés qui visent des germoplasmes avec des caractéristiques Y (Professeur X)
- X (nombre) graines seront germées et testées dans Y (nombre) parcelles à Z (nombre) emplacements répartis dans AA (nombre) aires géographiques (Collaborateurs 1, 2, 3)
- X (nombre) semis seront sélectionnés en fonction de leurs traits/caractéristiques Y (Professeur X)
- Utilisation d'une serre/chambre de croissance pendant l'hiver afin de tester X (nombre) semis pour des traits/caractéristiques Y (Collaborateur 4)

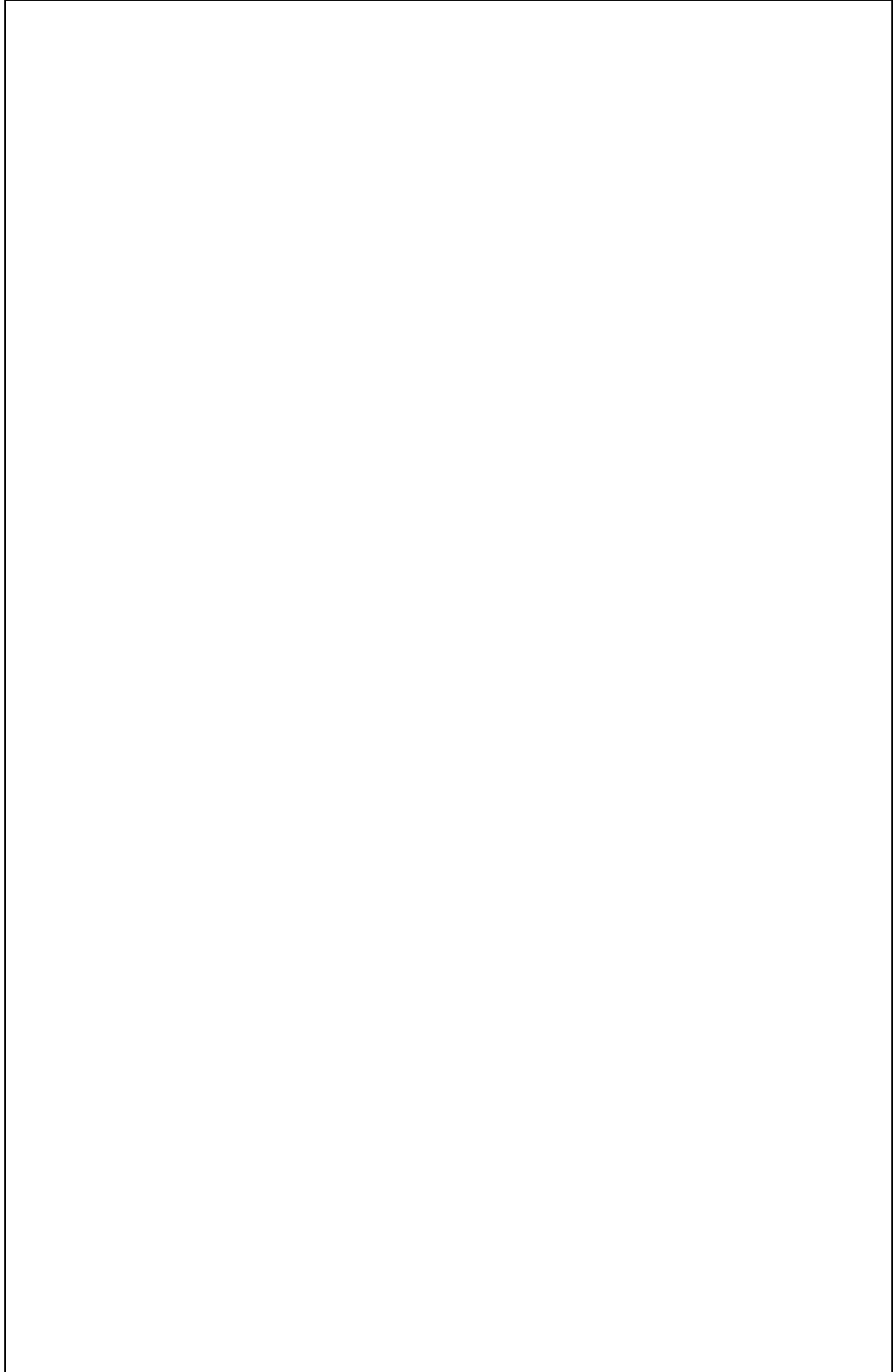
Année 2 (2019-2020)

- etc...









SECTION 8A : ÉLÉMENTS LIVRABLES INTÉRIMAIRES (*maximum de 1 page*)

- Énumérer les points marquants/résultats visés à court terme (progressifs) en matière de recherche, par année, pour *chaque objectif* indiqué à la Section 4.
- Les éléments livrables doivent être énoncés clairement pour permettre aux pairs réviseurs de bien évaluer la qualité du processus scientifique.
- Chaque élément livrable doit être lié à un acte de transfert des connaissances (Section 9).
- S'assurer que chaque résultat visé en matière de recherche satisfait les principes **SMART** – les éléments livrables doivent être spécifiques, mesurables, aceptables, réalistes et temporellement définis.

EXEMPLE

Objectif 1 : Reproduction sélective pour obtenir les caractéristiques X, Y, Z

Année 1 (2018-2019)

- Organisation d'une rencontre en personne de l'hybrideur et de tous les collaborateurs impliqués dans l'Objectif 1 en janvier 2019 pour discuter des perspectives de l'Année 2 (2019-2020)
- Environ __ (nombre) croisements seront réalisés visant des germplasmes avec des caractéristiques X, Y ou Z en 2018-2019
- Environ __ (nombre) semis seront testés dans __ (nombre) parcelles à __ (nombre) emplacements répartis dans __ (nombre) aires géographiques (REMARQUE : Cette information peut être vitale pour démontrer la pertinence des travaux pour diverses régions du Canada – ne pas hésiter à indiquer tout échange de matériel/plants de test entre différentes provinces)
- Sélection de X (nombre) lignées en 2019-2020 en fonction de leurs traits/caractéristiques X, Y, Z

SECTION 8B : RÉSULTATS/ÉLÉMENTS LIVRABLES FINAUX (*maximum de 1 page*)

- Préciser les résultats finaux visés pour *chaque objectif* indiqué à la Section 4 et l'année au cours de laquelle ils seront atteints.
- Les éléments livrables doivent être énoncés clairement pour permettre aux pairs réviseurs de bien évaluer la qualité du processus scientifique.
- Chaque élément livrable doit être lié à un acte de transfert des connaissances (Section 9).
- S'assurer que chaque résultat visé en matière de recherche satisfait les principes **SMART** – les éléments livrables doivent être spécifiques, mesurables, aceptables, réalistes et temporellement définis.

EXEMPLE

Objectif 1 : Hybridation pour obtenir les caractéristiques X, Y, Z

D'ici 2023, développer X (nombre) cultivars ayant X (nombre) % plus de résistance aux taches noires que (préciser un cultivar témoin qui est souvent vendu au Canada) avec un parfum et des fleurs de longue durée; une stature d'arbuste avec une bonne résistance à la verse; une rusticité hivernale (Y) dans la Zone 5a supérieure à celle du témoin; des feuilles de couleur (Z) vert foncé et luisantes – 20 % plus foncées que le témoin.

SECTION 9 : PLAN DE TRANSFERT DES CONNAISSANCES (*maximum de 1 page*)

- Chaque élément livrable indiqué à la Section 8 doit être lié à une stratégie de transfert des connaissances appropriée et efficace.
- Identifier votre ou vos groupes cibles et indiquer comment vous prévoyez les rejoindre à différentes étapes du projet de recherche pour chaque élément livrable indiqué à la Section 8B.
- Les éléments livrables du transfert des connaissances doivent satisfaire les principes **SMART** – ils doivent être spécifiques, mesurables, aceptables, réalistes et temporellement définis.
- Le projet doit viser une vaste utilisation des résultats finaux au Canada.

SECTION 10 : PLAN DE COMMERCIALISATION, LE CAS ÉCHÉANT (*maximum de 1 page*)

- **Remarque : Le plan de commercialisation est *différent* du plan de transfert des connaissances.**
- **Un plan de commercialisation est important lorsqu'il est question de licence ou d'appartenance, ou lorsqu'il y a une possibilité de commercialiser les résultats de la recherche pour en tirer profit.**
- **Si cela est pertinent, décrire la démarche et le calendrier prévu de la commercialisation des résultats de la recherche.**

SECTION 11 : DURÉE ET BUDGET DU PROJET					
DURÉE DU PROJET [doit se conformer au calendrier prévu du cadre stratégique de 5 ans ou moins (1^{er} avril 2018 – 31 décembre 2022)]					
Date du début :		Date de fin :		Durée (ans) :	
BUDGET (Remplir également le fichier Excel intitulé Budget détaillé de la proposition)					
<i>Année 1</i>	1 ^{er} avril 2018 – 31 mars 2019 :				
<i>Année 2</i>	1 ^{er} avril 2019 – 31 mars 2020 :				
<i>Année 3</i>	1 ^{er} avril 2020 – 31 mars 2021 :				
<i>Année 4</i>	1 ^{er} avril 2021 – 31 mars 2022 :				
<i>Année 5</i>	1 ^{er} avril 2022 – 31 déc. 2022 :				
BUDGET TOTAL :					
Autres sources de financement confirmées ou en attente (le cas échéant) :					
Source de financement :			Montant confirmé :		
Source de financement :			Montant confirmé :		
Source de financement :			Montant confirmé :		
Source de financement :			Montant en attente :		
Source de financement :			Montant en attente :		
Source de financement :			Montant en attente :		
AUTRE ÉLÉMENT DU BUDGET					
Coûts du matériel/de l'équipement					
<ul style="list-style-type: none"> • Justifier toute immobilisation nécessaire (>5 000 \$). • Tout matériel ou équipement important devrait être indiqué sur une ligne distincte dans le budget. 					

Demande d'une contribution en espèces supplémentaire de l'ACHO (*maximum de 1 page*)

- À sa discrétion, l'ACHO peut approuver des propositions qui demandent un pourcentage d'aide financière supérieur à 66,66 % des dépenses admissibles. Toute contribution en espèces supplémentaire de l'ACHO sera déterminée selon des critères précisés dans les lignes directrices.
 - Le projet profite à l'ensemble de l'industrie (à l'échelle du Canada et dans les secteurs des plantes de pépinière, de la floriculture en serre et de la production de gazon en plaques).
 - Le projet a une forte probabilité de réussite commerciale et comprend des dispositions pour partager les droits de propriété intellectuelle avec l'ACHO.
 - Le projet est nouveau et innovateur, et il propose une démarche complètement nouvelle (c.-à-d. que la recherche est originale et unique, qu'elle propose une solution qui n'a pas encore été essayée et que cette solution est très différente de ce qui a été étudié dans des projets de recherche précédents.
 - Le projet offre un fort potentiel de formation de personnel hautement qualifié qui restera dans le secteur de l'horticulture ornementale canadienne après la fin du projet.
- Si votre proposition demande un pourcentage d'aide financière supérieur à 66,66 % des dépenses admissibles totales, expliquer comment le projet satisfait ces critères.

(L'ACHO se réserve le droit d'allouer les fonds de l'industrie à son gré. Le fait de remplir cette section ne garantit pas l'obtention de fonds supplémentaires pour le projet.)

SECTION 12 : STRATÉGIE D'ATTÉNUATION DES DÉPENDANCES/RISQUES CLÉS (maximum de 1 page)

- Expliquer (sous forme de points) toute dépendance clé sans laquelle le projet ne pourrait pas être réalisé.
- Décrire (sous forme de points) tout risque qui pourrait nuire à la réussite du projet, y compris ceux liés au personnel et au recrutement, les risques techniques, les incertitudes, etc.
- Décrire (sous forme de points) toute stratégie que vous prévoyez mettre en œuvre pour atténuer les risques.

SECTION 13 : RECOMMANDATIONS DE PAIRS RÉVISEURS

- Toutes les propositions de recherche seront révisées par des pairs indépendants qui suivront les lignes directrices suivantes :
- Trois (3) révisions par des pairs : Une révision critique documentée réalisée par des pairs, définis comme des scientifiques ayant une expertise technique dans le sujet évalué qui est au moins équivalente à celle nécessaire pour réaliser le projet.
- Les révisions par les pairs peuvent être effectuées par des scientifiques de l'industrie, d'universités et/ou du gouvernement.
- Les pairs réviseurs ne peuvent pas être des participants, superviseurs, examinateurs techniques ou conseillers des travaux qui font l'objet de la révision et ils ne peuvent pas avoir collaboré avec le requérant dans les trois années précédentes ou planifier de collaborer avec lui dans un proche avenir.
- Veuillez recommander jusqu'à cinq (5) pairs réviseurs.
- L'ACHO se réserve le droit d'accepter OU de refuser les pairs réviseurs recommandés dans la proposition.

	Nom	Établissement	Adresse de courriel
1			
2			
3			
4			
5			

SECTION 14 : AUTRES COLLABORATEURS			
COLLABORATEUR 4 (le cas échéant)		COLLABORATEUR 5 (le cas échéant)	
Nom :		Nom :	
Poste :		Poste :	
Établissement :		Établissement :	
Adresse :		Adresse :	
Courriel :		Courriel :	
N ^o de tél. :		N ^o de tél. :	
*Rôle dans le projet :		*Rôle dans le projet :	
COLLABORATEUR 6 (le cas échéant)		COLLABORATEUR 7 (le cas échéant)	
Nom :		Nom :	
Poste :		Poste :	
Établissement :		Établissement :	
Adresse :		Adresse :	
Courriel :		Courriel :	
N ^o de tél. :		N ^o de tél. :	
*Rôle dans le projet :		*Rôle dans le projet :	
COLLABORATEUR 8 (le cas échéant)		COLLABORATEUR 9 (le cas échéant)	
Nom :		Nom :	
Poste :		Poste :	
Établissement :		Établissement :	
Adresse :		Adresse :	
Courriel :		Courriel :	
N ^o de tél. :		N ^o de tél. :	
*Rôle dans le projet :		*Rôle dans le projet :	
*Les rôles dans le projet peuvent comprendre, par exemple : analyse de données, soutien statistique, responsable des communications, etc.			

COLLABORATEUR 10 (le cas échéant)		COLLABORATEUR 11 (le cas échéant)	
Nom :		Nom :	
Poste :		Poste :	
Établissement :		Établissement :	
Adresse :		Adresse :	
Courriel :		Courriel :	
N° de tél. :		N° de tél. :	
*Rôle dans le projet :		*Rôle dans le projet :	
COLLABORATEUR 12 (le cas échéant)		COLLABORATEUR 13 (le cas échéant)	
Nom :		Nom :	
Poste :		Poste :	
Établissement :		Établissement :	
Adresse :		Adresse :	
Courriel :		Courriel :	
N° de tél. :		N° de tél. :	
*Rôle dans le projet :		*Rôle dans le projet :	
COLLABORATEUR 14 (le cas échéant)		COLLABORATEUR 15 (le cas échéant)	
Nom :		Nom :	
Poste :		Poste :	
Établissement :		Établissement :	
Adresse :		Adresse :	
Courriel :		Courriel :	
N° de tél. :		N° de tél. :	
*Rôle dans le projet :		*Rôle dans le projet :	
*Les rôles dans le projet peuvent comprendre, par exemple : analyse de données, soutien statistique, responsable des communications, etc.			

Date limite pour la soumission : Le vendredi 15 septembre 2017 (23 h 59 HAE)

Veillez soumettre votre proposition complète de recherche dûment remplie à l'aide du présent formulaire pdf interactif et votre budget dûment rempli en format Microsoft Excel à : jamie@fco.ca

**Nous enverrons un courriel confirmant la réception des propositions soumises dans les 2 à 3 jours ouvrables qui suivent.

Pour toute question, veuillez communiquer avec : Jamie Aalbers, coordonnateur de la recherche, ACHO; jamie@fco.ca ou 705 730-4403.

SECTION 15 : LISTE DE VÉRIFICATION DE LA DEMANDE

Les documents suivants doivent être remplis et inclus dans votre demande complète; veuillez les envoyer à jamie@fco.ca (vous n'avez pas besoin d'envoyer une copie papier).

- | | |
|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | Proposition complète de recherche dûment remplie en format PDF SEULEMENT |
| <input type="checkbox"/> | Budget dûment rempli en Microsoft EXCEL seulement (le format PDF ne sera pas accepté) |
| <input type="checkbox"/> | Lettres d'engagement signées de toutes les entreprises et de tous les organismes qui fournissent une contribution en espèces ou en nature au projet (ces lettres doivent confirmer le montant de la contribution en espèces ou en nature indiqué dans le budget) |
| <input type="checkbox"/> | Lettres d'appui précisant la valeur et le besoin de la recherche (facultatives) |
| <input type="checkbox"/> | |
| <input type="checkbox"/> | |